



«Les recruteurs demandent aujourd'hui aux juristes de justifier d'une double compétence : ils doivent non seulement être de bons techniciens dans les matières juridiques mais aussi des collaborateurs capables de comprendre le fonctionnement d'une entreprise. Pour donner aux étudiants une forte valeur ajoutée sur le marché du travail, HEAD a construit ce programme de mastère en tenant compte des impératifs des recruteurs, entreprises, cabinets d'avocats ou autres acteurs du droit et des affaires.»

Aubépine Meunié,  
Directrice des Programmes  
au sein de HEAD



RENTRÉES  
5 octobre 2021  
ou 11 janvier 2022

DURÉE & RYTHME  
509 h de cours et examens.  
En temps plein.  
9 mois + 3 mois de stage.

LIEU : École HEAD, 120 rue La  
Fayette 75010 Paris

Vous cherchez une double formation, un suivi personnalisé de votre projet professionnel, une vie d'école ?

HEAD vous propose de cumuler tous ces avantages dans un programme de Mastère 1 Droit et Pratique des Affaires.

Ce mastère propose une formation pluridisciplinaire regroupant des enseignements sur les fondamentaux du droit, des matières économiques et commerciales et un perfectionnement de l'anglais.

### VOS OBJECTIFS

Développer une double compétence

Vous souhaitez une pratique juridique et une meilleure connaissance du fonctionnement de l'entreprise.

Vous préparer à la vie professionnelle en entreprise ou dans une legaltech  
Vous cherchez un programme qui développe des compétences juridiques, économiques mais aussi technologiques pour être capable d'utiliser le droit afin de favoriser les innovations technologiques en entreprise. Vous souhaitez aussi élargir vos possibilités d'insertion en découvrant de nouveaux métiers.

### NOS POINTS FORTS



- Formation pluridisciplinaire
- Pédagogie axée sur la pratique
- Intervenants praticiens et universitaires de renom
- Envergure internationale
- Renforcement et perfectionnement de l'anglais
- Réseau de 40 entreprises et cabinets
- Clinique du droit

### EXEMPLES DE DÉBOUCHÉS

- Juriste d'entreprise
- Avocat d'Affaires
- Chief Business Officer
- Contract Manager
- Directeur juridique
- Professions transverses et supports (management, développement...)

## UN CURSUS PLURIDISCIPLINAIRE & PROFESSIONNALISANT

Le programme se compose d'un tronc commun de matières obligatoires et d'une spécialité à choisir parmi les 2 suivantes :

-  **Accompagnement CAVEJ** : s'adresse aux étudiants qui envisagent de s'inscrire à l'IED (nouveau CAVEJ) en parallèle de l'enseignement d'HEAD pour suivre et obtenir un Master 1 de Droit des Affaires à Paris 1 (pour notamment présenter le concours d'entrée au CRFPA).
-  **Management** : s'adresse aux étudiants qui sont intéressés par un enseignement davantage pluridisciplinaire et plus orienté vers le management.

### UN TRONC COMMUN D'ENSEIGNEMENTS OBLIGATOIRES

- 1 PÔLE JURIDIQUE : Droit des obligations, Droit pénal des Affaires, Droit et pratique de la Propriété Intellectuelle, de la Fiscalité, des Assurances, organisation juridique et pratique des entreprises, Droit des Affaires des pays arabes, système de common law et compliance, ingénierie contractuelle en français, challenge entreprise.
- 4 PÔLES SAVOIR-FAIRE : Négociation et communication, outils comptables et informatiques, management et gestion des talents, construction professionnelle.

### UNE SPÉCIALITÉ À CHOISIR

- ACCOMPAGNEMENT CAVEJ : Droit et pratique des sûretés, des entreprises en difficulté, droit international privé, droit bancaire, Accompagnement IED et histoire de la pensée juridique.
- MANAGEMENT : Pratique du Droit social, du droit des contrats, management, gestion de projet, accompagnement à la méthodologie juridique, conception et gestion d'un site Internet, management des S.I. et sécurité informatique.

### POSSIBILITÉ DE POURSUIVRE EN MASTÈRE 2 DROIT ET PRATIQUE DES AFFAIRES

Si l'étudiant réussit ses examens et souhaite prolonger ses études à HEAD, il sera automatiquement admis au sein du Mastère 2 Droit et Pratique des affaires. Le diplôme du Mastère 2 Droit et Pratique des Affaires permet d'obtenir la certification professionnelle de niveau 7 de Juriste d'Affaires, enregistrée au RNCP.

L'étudiant choisit une spécialisation parmi les 6 proposées, en temps plein ou en alternance : Contrats d'Affaires, Fiscalité Internationale, Droit du Numérique & Propriété Intellectuelle, Droit Social & RH, Fusions-Acquisitions ou Droit de l'Entreprise & Management.

Le programme de ce Mastère 2 s'organise autour de 5 blocs de compétences auxquels s'ajoute un bloc correspondant aux cours de la spécialisation choisie.

\*\*\*

Se former aux nouvelles exigences du monde professionnel grâce à une formation :

- Pratique & pluridisciplinaire
- Anglophone

Profiter d'une proximité avec le monde professionnel et intégrer un réseau

- Conférenciers
- Tuteurs
- Alumni

Apprendre à se découvrir et oser se mettre au défi en s'appuyant sur ses ressources et motivations

- Projet social
- Clinique du Droit
- Challenges étudiants

Bénéficier d'un accompagnement privilégié et individualisé

- Tutorat
- Département Relations Entreprises





## INTÉGRER L'ÉCOLE HEAD :

Rentrée de janvier 2022 : cours du 11 janvier 2022 au 7 janvier 2023

Rentrée d'octobre 2022 : dates à venir

### CONDITIONS D'ADMISSION

 **Études en France :**  
Titulaires ou en cours d'obtention d'un diplôme de droit de niveau 6/Bac +3 en droit, économie, gestion, AES.

 **Études à l'étranger :**  
Titulaires ou en cours d'obtention d'un diplôme de niveau 6/Bac +4 en droit.

### CALENDRIER D'ADMISSION

- **Date des rentrées :**
  - Prochaine rentrée le 11 janvier 2022
  - Rentrée en octobre 2022 : date à venir
- **Date limite de dépôt des dossiers de candidature :**
  - Rentrée de janvier 2022 : le 31 décembre 2021
  - Rentrée d'octobre 2022 : le 31 juillet 2022
- **Date des épreuves :**  
Les épreuves ont lieu chaque semaine.

Convocation aux épreuves d'admission : 7 jours après le dépôt du dossier de candidature

Résultats d'admission : 7 à 15 jours après les épreuves d'admission

Ces délais peuvent varier en fonction des disponibilités du candidat et de la fourniture par ses soins de l'ensemble des justificatifs demandés.

### DÉLAI DE TRAITEMENT DES CANDIDATURES

## DÉPÔT DU DOSSIER DE CANDIDATURE EN LIGNE

<https://candidature.ecolehead.fr/>

Examen du dossier par une analyse des besoins, projets et motivations.

S'il est retenu, vous serez convoqué.e aux épreuves.

## ÉPREUVES D'ADMISSION

Diplôme de niveau 6/Bac + 3 obtenu France :

Test de droit  
*(les titulaires d'un diplôme de niveau 6 de droit en sont exemptés)*  
Oral de motivation

Diplôme de niveau 6/Bac + 4 obtenu à l'étranger :

Test de droit  
Oral de motivation

## ADMISSION

Vous êtes informé.e du résultat de vos épreuves sous quinzaine.

Vous recevez l'ensemble de vos documents d'admission.



## INSCRIPTION

Inscription administrative définitive à l'envoi du contrat étudiant et de l'acompte.

Nous mettons en place des accompagnements individuels pour trouver la voie de financement la mieux adaptée (partenariat avec BNP PARIBAS...)



“ Nous souhaitons développer une culture d'excellence et d'engagement. ”

Jean-Philippe LAMBERT  
Associé fondateur de l'école HEAD  
Managing Director at Mayer Brown

## CONTACT

École HEAD

120 rue La Fayette

75010 Paris

+33 1 75 43 43 10

[accueil@ecolehead.fr](mailto:accueil@ecolehead.fr)

[www.ecolehead.fr](http://www.ecolehead.fr)

Référent handicap :

Laura Bouby, Office Manager

[laura.bouby@ecolehead.fr](mailto:laura.bouby@ecolehead.fr)