

« Cette majeure se construit autour de 2 axes fondamentaux. Le 1er consiste en une connaissance approfondie du droit : celle acquise au cours des années universitaires mais aussi celle que vous recueillerez dans le cadre plus professionnel d'HEAD par des enseignants qui vous feront « toucher du doigt » les questions les plus sensibles et complexes. L'autre axe est celui du témoignage vivant. La rencontre aisée avec des experts vous permettra d'acquérir de grandes connaissances et d'utiliser les bons outils pour progresser tant dans une entreprise que dans un cabinet.»

Marie-Hélène HUERTAS,  
Avocate au Barreau de Paris et  
coordinatrice de la Majeure.



Vous cherchez à développer des compétences managériales tout en vous perfectionnant dans les domaines clés du droit des affaires et plus particulièrement du droit des sociétés ?

Comprendre la stratégie des entreprises et les enjeux du secteur d'activité permet aux juristes de devenir des acteurs au service de la compétitivité et de promouvoir la fonction juridique.

Face à la réalité de la vie des affaires, les juristes tiennent désormais une place incontournable aux côtés des professionnels de la finance dans le développement de l'activité économique des entreprises.

### VOS OBJECTIFS

Renforcer vos compétences opérationnelles en droit des affaires et en matière contractuelle pour éviter les contentieux et défendre les intérêts des entreprises.

Encourager la croissance de l'entreprise sur de nouveaux marchés, accompagner sa transformation digitale et la conseiller sur des questions de compliance.

Comprendre la stratégie d'une opération de fusion-acquisition et maîtriser son déroulement, pour conseiller juridiquement son client/entreprise à chacune des étapes du processus.

Acquérir des compétences en gestion des ressources humaines et en management pour répondre avec justesse aux sollicitations de vos clients.

### DÉBOUCHÉS

- Juriste en entreprise
- Avocat d'affaires
- Fiscaliste
- Compliance Officer
- Direction juridique
- Conseil en stratégie
- Banques d'affaires

### NOS POINTS FORTS

- Une formation pluridisciplinaire
- Une pédagogie axée sur la pratique
- Des intervenants praticiens et universitaires
- Une envergure internationale
- 50 à 80% des cours en anglais
- Un réseau de 60 entreprises et cabinets
- Une Clinique du droit dédiée aux start-ups

RENTRÉES  
Octobre ou janvier

DURÉE & RYTHME  
En temps plein :  
9 mois + 6 mois de stage.  
Environ 500 h de cours et examens.

En alternance :  
15 mois de formation.  
554 h de cours et examens.

LIEU : École HEAD, 120 rue La  
Fayette 75010 Paris

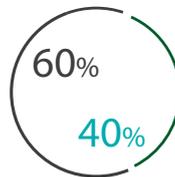


## UN PROGRAMME PLURIDISCIPLINAIRE & PROFESSIONNALISANT

La Majeure Corporate et Management du Mastère 2 Droit & Pratique des Affaires est composée :

- d'un tronc commun pluridisciplinaire alliant droit des affaires et matières managériales (avec les autres majeures)
- d'un bloc de cours propres à la majeure Corporate et Management

CONJUGUER DROIT ET MANAGEMENT :  
TRONC COMMUN PLURIDISCIPLINAIRE



DEVENIR EXPERT :  
BLOC DE COURS EN CORPORATE &  
MANAGEMENT

### LES COMPÉTENCES DU JURISTE OPÉRATIONNEL :

Rédaction et ingénierie contractuelle en anglais  
Droit anglo-américain des sociétés

Gestion des risques, lutte contre la corruption et compliance

Procès simulé

Médiation et arbitrage

Anglais courant, juridique et financier

### LES COMPÉTENCES DU JURISTE MANAGER :

Stratégie & Business Développement

Lecture des comptes et analyse financière

Négociation

Leadership et management

Gestion des Ressources Humaines

Prise de parole en public

Marketing pour juristes

Gestion de projet

### DÉROULEMENT D'UNE OPÉRATION DE FUSION-ACQUISITION

PROPRIÉTÉ INDUSTRIELLE À L'ÈRE DU NUMÉRIQUE

: BREVETS, LICENCES ET CONSTRUCTION D'UN

PORTEFEUILLE PI

DROIT DES CONTRATS ANGLO-SAXONS

FUSAC & PI

ASPECTS SOCIAUX DES FUSAC

OPÉRATIONS SUR SOCIÉTÉS COTÉES & FINANCEMENT ET

GARANTIES

AUDIT INTERNE ET EXTERNE

FISCALITÉ DES FUSAC

CONTRATS D'ACQUISITION D'UNE SOCIÉTÉ

GÉRER DES RESSOURCES HUMAINES

CONTRÔLE DES CONCENTRATIONS ET ABUS DE POSITION

DOMINANTE

RÉMUNÉRATIONS SPÉCIALES

DROIT APPROFONDI DES SOCIÉTÉS

FISCALITÉ DES ENTREPRISES

## UN TREMPLIN VERS LE MONDE DES AFFAIRES



Se former aux nouvelles exigences du monde professionnel grâce à une formation :

- Pratique
- Pluridisciplinaire
- Anglophone



Bénéficier d'un accompagnement privilégié et individualisé

- Tutorat
- Département Relations Entreprises



Apprendre à se découvrir et oser se mettre au défi en s'appuyant sur ses ressources et motivations

- Projet social
- Clinique du Droit
- Challenges étudiants



Profiter d'une proximité avec le monde professionnel et intégrer un réseau

- Conférenciers
- Tuteurs
- Alumni



Weil

MAYER | BROWN

fieldfisher



SANOFI

suez



Hogan  
Lovells

IMfinity  
Services  
Interim Executive Management

Parrot

cegedim

ARSENE  
TAXAND NETWORK

CRÉDIT AGRICOLE  
CORPORATE & INVESTMENT BANK

BOLLORÉ

LA POSTE  
GROUPE

“ Nous souhaitons développer une culture d'excellence et d'engagement. ”



Jean-Philippe LAMBERT  
Fondateur de l'École HEAD.  
Président de Mayer Brown Paris et  
membre du Comité de direction  
mondial de Mayer Brown

## CONDITIONS D'ADMISSION

### Études en France :

Titulaires d'un diplôme de droit de niveau 6 (Bac +4) ou de niveau 7 (Bac +5) en management, économie, gestion ou école de commerce.

### Études à l'étranger :

Titulaires d'un diplôme de niveau 7 (Bac +5) en droit, management, économie, gestion ou école de commerce.

## CALENDRIER D'ADMISSION

### ● Date des rentrées :

- Prochaine rentrée le 4 octobre 2022
- Rentrée de janvier 2023 : 17 janvier 2023

### ● Date limite de dépôt des dossiers de candidature :

- Rentrée d'octobre 2022 : 15 septembre 2022
- Rentrée de janvier 2023 : 30 novembre 2022

### ● Date des épreuves

Les épreuves ont lieu toutes les semaines.

## DÉLAI DE TRAITEMENT DES CANDIDATURES

Convocation aux épreuves d'admission :  
7 jours après le dépôt du dossier.

Résultats d'admission :  
7 à 15 jours après les épreuves d'admission.

*Ces délais peuvent varier en fonction des disponibilités du candidat et de la fourniture par ses soins de l'ensemble des justificatifs demandés. Un dossier incomplet ne sera pas traité.*



## DÉPÔT DU DOSSIER DE CANDIDATURE EN LIGNE

[candidature.ecolehead.fr](https://candidature.ecolehead.fr)

Examen du dossier par une analyse des besoins, projets et motivations. Si votre dossier est retenu, vous serez convoqué.e aux épreuves.

## ÉPREUVES D'ADMISSION

Diplôme de niveau 6 ou 7 obtenu en France :

Test de droit  
(sauf pour les titulaires d'un diplôme de droit de niveau 7)  
Test d'anglais  
Oral de motivation

Diplôme de niveau 7 obtenu à l'étranger :

Test de droit  
Test d'anglais  
Oral de motivation

## ADMISSION



Vous êtes informé.e du résultat entre 7 et 15 jours après les épreuves d'admission.

Vous recevez l'ensemble de vos documents d'admission.

## INSCRIPTION

Inscription administrative définitive à l'envoi du contrat étudiant et de l'acompte.

Accompagnements individuels pour trouver la voie de financement la mieux adaptée (partenariat avec BNP...)

HEAD a reçu le [Label HappyAtSchool®](#) en mars 2022 et figure 2e ex aequo dans le [Classement HappyIndex®AtSchool | 2022 France dans la catégorie CFA](#)

Créé en 2020 par ChooseMyCompany, ce nouveau label est décerné aux établissements d'enseignement supérieur à partir d'une enquête de satisfaction de leurs étudiants.

## CONTACT

École HEAD

120 rue La Fayette

75010 Paris

+33 1 75 43 43 10

[accueil@ecolehead.fr](mailto:accueil@ecolehead.fr)

[www.ecolehead.fr](http://www.ecolehead.fr)

Réfèrent handicap :

Laura Bouby, Office Manager

[laura.bouby@ecolehead.fr](mailto:laura.bouby@ecolehead.fr)

2022 | FRANCE

HappyIndex®  
AtSchool

Avis certifiés | ESG

  
choose  
mycompany®

“ Bénéficier d'une formation théorique fortement tournée vers la pratique.

100% de nos étudiants ont répondu positivement à la question «Je me sens armé.e pour concrétiser mes projets post-études». ”